

التحويلات الخارجية

تحويل من حساب الشركة للموظفين

ويقصد به تحويل ملكية الأوراق المالية المستثناة من قاعة التداول وذلك من حساب مستثمر إلى حساب مستثمر آخر. تقوم دائرة التقاص والتسوية والإيداع بإجراء عمليات التحويل بناء على طلب المستثمر (المحول و/أو المحول إليه) أو من ينوب عنهما، وذلك نظراً لأحد الأسباب المبينة أدناه:

- التحويلات العائلية فيما بين الأقارب حتى الدرجة الثانية فقط (الجد والجدة - الوالدين - الإخوان - الأبناء - الزوجين)
- التحويلات الإرثية (حساب ورثة - حساب كل وريث)
- تحويل الأوراق المالية الخاصة بشركة إلى أحد الشركاء أو العكس.
- تحويل الأوراق المالية لشركة تابعه أو مملوكة لأحد الشركاء.
- تحويل الأوراق المالية من حساب فردي إلى حساب مشترك أو العكس.
- التحويلات القضائية (بموجب تسلم أمر قضائي من المحكمة)
- تحويل من مؤسس إلى مؤسس آخر.
- تحويل الأوراق المالية بين أعضاء مجلس إدارة الشركة الواحدة.
- التنازلات (عمليات البيع والشراء) التي تمت قبل افتتاح سوق دبي المالي أو بعد الافتتاح في حال إدراج شركة جديدة وذلك حسب إجراءات و قوانين الشركة

التحويلات الأخرى:

- حساب الوقف الخيري.
- التبرع أو الوصية أو الهبة بغير عوض للجهات الخيرية الرسمية في الدولة.
- تسوية ودية مع مؤسسة مالية.
- نقل ملكية أشخاص أسماؤهم مسجلة في شهادة ملكية واحدة.
- بيع الأوراق المالية في المزاد العلني.
- أو أية تحويلات أخرى ذات صلة تطرأ في حينها، أو معاملات توافق عليها إدارة السوق

مبين أدناه خطوات إجراء عملية التحويل من خلال سوق دبي المالي:

- مراجعة المستثمر أو من ينوب عنه سوق دبي المالي أو مسجل الشركة التي يملك أوراقاً مالية فيها، أو شركة الوساطة المرخصة في السوق لتقديم الطلب.
- إذا كان المستثمر حاصلًا على رقم مستثمر موحد من السوق، وقام بتسليم شهادات ملكية الأوراق المالية الأصلية سابقاً، وتم نسخ كافة الأوراق الثبوتية ونموذج التوقيع في النظام، وبعد التأكد من تطابق البيانات والتوقيع فإنه يتم المباشرة في إجراء طلب التحويل لدى دائرة التقاص والتسوية والإيداع.
- أما إذا لم يكن المستثمر حاصلًا على رقم مستثمر، فعليه القيام بإتباع خطوات الحصول على رقم مستثمر أولاً.
- إذا لم يتم تسليم شهادات ملكية الأوراق المالية الأصلية بعد، فعليه تسليمها إلى الشركة أو مسجلها مباشرة، أو تسليمها إلى دائرة التقاص والتسوية والإيداع في نفس الوقت الذي يقوم بإجراء والتي تقوم بدورها بإرسال الشهادات الأصلية إلى المسجل لتأكيد صلاحية وسريان الشهادات ورفع التجميد عنها، ومن ثم تقوم دائرة التقاص والتسوية والإيداع بالمباشرة في إجراء عملية تحويل الأوراق المالية.

تحويل من حساب الشركة للموظفين

- تقوم بعض الشركات المدرجة ومكاتب الوساطة المرخصة في سوق دبي المالي بطلب بتحويل الأسهم المملوكة للشركة أو مكتب الوساطة من هذا الحساب إلى حساب الموظفين.
- متطلبات التحويل:
- تعبئة نموذج التحويلات على أن يكون موقع من قبل المحول منه أو رسالة رسمية من الشركة المدرجة أو مكتب الوساطة المرخص في سوق دبي المالي موقعة من أحد المفوضين بالتوقيع نيابة عن الشركة أو مكتب الوساطة تتضمن البيانات التالية:
- اسم ورقم المستثمر الخاص بالمحول منه والمحول إليه.
- اسم الأوراق المالية.
- عدد الأسهم المراد تحويلها لكل موظف.
- رسوم التحويل، في حالة الشركات المدرجة في سوق دبي المالي للموظفين تكون الرسوم 0.002 من القيمة السوقية للأسهم لكل موظف والحد الأدنى 25 درهم للتحويل الواحد وفي حالة مكاتب الوساطة المرخصة في سوق دبي المالي إلى حسابات الموظفين تكون الرسوم 0.004 من القيمة السوقية للأسهم لكل موظف والحد الأدنى 50 درهم. في حال عدم التحويل من الحساب الخاص بالشركة والتحويل من حساب آخر تابع تكون الرسوم 0.004 من القيمة السوقية للأسهم/ لكل موظف، الحد الأدنى 50 درهم.

إخلاء مسؤولية:

المعلومات الواردة في هذه الوثيقة (المعلومات) تم تقديمها باعتبارها معلومات عامة وتعليقات فقط. ورغم توخي العناية المعقولة في إنتاج هذه المعلومات، قد تحدث تغيرات في الظروف في أي وقت ويمكن أن تؤثر على دقة المعلومات. سوق دبي المالي ويشار إليه فيما بعد بسوق دبي المالي و/أو الشركات التابعة له، مسؤوليه أو موظفيه لا يعطون أي ضمان أو زعم بدقتها وتوقيتها، وموثوقيتها أو اكتمال المعلومات الآن أو في المستقبل. لن يتحمل سوق دبي المالي أي مسؤولية عن أي خسارة مباشرة أو غير مباشرة من قبل أي شخص يعمل اعتماداً على المعلومات الواردة في هذه الوثيقة.

Disclaimer:

The information provided in this document ("Information") is provided by way of general information and comment only. While reasonable care has been taken in producing this Information, changes in circumstances may occur at any time and may impact upon the accuracy of the Information. Dubai Financial Market hereinafter referred to as "DFM" and/or its affiliates, officers or employees, do not give any warranty or representation as to the accuracy, reliability, timeliness or completeness of the Information now or in the future. DFM shall not be liable for any loss suffered, directly or indirectly, by any person acting in reliance upon the Information contained herein. This information is subject to the DFM website Disclaimer.